

бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Вологодской области
«Великоустюгский
многопрофильный колледж»



ПОЛОЖЕНИЕ

«12» марта 2018 г. № 35

г. Великий Устюг

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Великоустюгский многопрофильный колледж» (далее – Конфликтная комиссия) создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных актов, обжалования решений о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания.

1.2. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Великоустюгский многопрофильный колледж» и иными локальными актами организации.

1.3. Комиссия рассматривает вопросы реализации права на образование, в том числе вопросы:

- организации обучения по индивидуальному плану, программе;
- конфликтные ситуации, связанные с ведением зачётной системы оценки знаний;
- об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов;
- о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных актов колледжа;
- связанные с обжалованием решений о применении к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания.

1.4. Конфликтная комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников колледжа и избирается педагогическим советом на учебный год.

2. Права и обязанности членов конфликтной комиссии

2.1. Конфликтная комиссия учреждения имеет право:

- принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при его несогласии с решением или действием администрации, педагогов, обучающихся;
- принимать решения по спорным вопросам, относящимся к её компетенции;
- формировать предметную комиссию для решения вопросов об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение десяти дней с момента поступления заявления, если срок не оговорён дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- приостанавливать или отменять ранее принятые решения на основании проведённого изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

2.2. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решения по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее 2/3 её членов);
- принимать своевременно решения в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявителя;
- давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с их пожеланиями.

3. Организация деятельности конфликтной комиссии

3.1. Руководство деятельностью конфликтной комиссией осуществляет председатель, назначенный приказом директора учреждения из числа избранных педагогическим советом членов конфликтной комиссии.

3.2. Заседания конфликтной комиссии проводятся по мере подачи заявлений по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.

3.3. Материалы заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом. Протоколы заседаний сдаются вместе с отчётом за учебный год совету учреждения и хранятся в документах совета в течение трёх лет.

Рассмотрено

Советом Учреждения

Протокол № 1

« 12 » марта 2018 г.

В дело № 01-14

« 12 » марта 2018 г.