Приложение № ____
к Коллективному договору
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Вологодской области
«Великоустюгский
многопрофильный колледж»
на 2018-2020гг.

Положение о внебюджетной деятельности учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ от 31.07.98 № 145-ФЗ (далее - БК РФ); Гражданским кодексом РФ от 30.11.94 № 51-ФЗ (часть первая), от 26.01.96 № 14-ФЗ (часть вторая); Налоговым кодексом РФ от 05.08.0 № 117-ФЗ (часть вторая) (далее - НК РФ); Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом от 13.03.06 № 38-ФЗ «О рекламе»; Федеральным законом от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»; Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Великоустюгский многопрофильный колледж».

1.2. Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Великоустюгский многопрофильный колледж» является бюджетным учреждением. В соответствии с Бюджетным кодексом РФ (ст.42) доходы бюджетного учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов в полном объёме учитываются в смете доходов и расходов бюджетного учреждения и отражаются в доходах соответствующего бюджета как доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

Бюджетное учреждение имеет право на использование этих средств в полном объёме для реализации уставной деятельности, положение Бюджетного кодекса РФ диктует необходимость предусматривать в уставе образовательного учреждения исчерпывающий перечень платных услуг и производимых работ, источники поступления финансовых средств или другого имущества.

Устав учреждения является основанием для формирования разрешения на открытие в органах казначейства лицевого счета по предпринимательской деятельности.

2. Порядок формирования и расходования внебюджетных фондов

2.1. Основная задача внебюджетной деятельности Учреждения – привлечение денежных средств от иной приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической, научной, производственной и иной деятельности Учреждения.

2.2. Задачами внебюджетной деятельности Учреждения являются:

- укрепление материально-технической и учебной базы Учреждения в условиях недостаточного бюджетного финансирования;
- обеспечение повышения качества обучения;
- создание условий для включения работников и обучающихся в реальные производственные отношения;
- материальная заинтересованность обучающихся и работников Учреждения.

2.3. Учреждение самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения. Директор осуществляет руководство и финансовый контроль внебюджетной деятельности.

Директор по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы внебюджетной работы, а также несет персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности в Учреждении.

2.4. Учреждение в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации помимо оказания платных образовательных услуг вправе вести следующие виды приносящей доход деятельности:

- передача в установленном порядке в аренду движимого и недвижимого имущества Учреждения;
- создание и реализация интеллектуальных продуктов;
- разработка и реализация методической, информационной продукции;
- оказание копировальных и множительных услуг;
- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся и других граждан (создание секций, групп по укреплению здоровья: гимнастики, аэробики, общефизической подготовки и иных видов);
- оказание транспортных услуг;
- оказание услуг временного проживания (гостиничных);
- оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;
- производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, и их реализация;
- оказание услуг в области охраны труда;

- оказание услуг (выполнение работ), в том числе в ходе осуществления учебно-производственной деятельности по изготовлению продукции;

- проведение обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

- проведение диагностики, технического обслуживания и ремонта автомобилей, услуги по установке дополнительного оборудования;

- оказание услуг по ремонту и изготовлению металлоизделий.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

2.6. В соответствии с п. 1 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации Учреждение может получать добровольные пожертвования от физических и юридических лиц.

Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления являются добровольным делом физических, юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Решение о внесении пожертвований, целевых взносов и прочих безвозмездных поступлений в техникум принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения взноса.

Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления могут приниматься:

- в денежной форме – на расчетный счет Учреждения;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Учреждения и оформляться в обязательном порядке актом приема-передачи.

3. Распределение доходов от внебюджетное деятельности

3.1. Все виды доходов, получаемые Учреждением в результате внебюджетной деятельности, учитываются на лицевом счете Учреждения в управлении областного казначейства.

3.2. Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться доходами от внебюджетной деятельности, а также имуществом, приобретенным за счет этих доходов.

3.3. Расходование полученных средств осуществляется согласно смете доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

3.4. Средства, полученные от внебюджетной деятельности реинвестируются в учебный процесс, на социальные нужды работников, расходуются согласно утвержденных смет и калькуляций, а также материальную помощь работников и ветеранов Учреждения.

4. Контроль и ответственность

4.1. Исполнитель оказывает платные услуги, предусмотренные Уставом Учреждения, в порядке и в сроки, определенные договорами, Уставом и лицензией Учреждения.

4.2. По вопросам организации внебюджетной деятельности персональную ответственность несут:

4.2.1. Директор Учреждения:

- за соблюдение действующих нормативных документов, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения;

- за организацию и качество платных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения;

- за целевое использование денежных средств, полученных от внебюджетной деятельности и оказания платных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения;

- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения;

- за своевременность выплаты заработной платы из внебюджетных средств, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;

- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Заведующий отделением платных дополнительных образовательных услуг, заведующий заочным отделением:

- за комплектование групп, заключение договоров, составление расписания и контроль;

- за надлежащее ведение документации;

- за поступление денежных средств;

- за комплектование курсов педагогическим кадрами;

- за заключение договоров на оказание дополнительных (платных) образовательных и иных услуг и их исполнение;

- за выполнение планов комплектования и выпуска групп, сохранение контингента.

4.2.3. Заведующий финансово-экономическим отделом:

- за составление проекта сметы доходов и расходов по внебюджетной деятельности Учреждения;

- за составление калькуляций и смет по внебюджетной деятельности;

- за полноту поступления и зачисления внебюджетных средств в строгом соответствии со сметами доходов и расходов, приказами и распоряжениями директора Учреждения;

- за достоверность и своевременность предоставления по требованию директора Учреждения отчетов о поступлении и расходовании внебюджетных средств учреждения;

- за своевременное перечисление налогов.

4.2.4. Работники несут ответственность за качественное предоставление услуг и выполнение работ.

4.3. Оценку эффективности внебюджетной финансовой деятельности администрации и директора за год работы дает Совет Учреждения.

4.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения, правильности расчета стоимости платных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения, и качества их предоставления осуществляет Учредитель и главный распорядитель средств соответствующего бюджета, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Вологодской области возложены контрольные функции.

4.5. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения, директор Учреждения, должностные лица, работник, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Наложение мер административной ответственности не освобождает Учреждение, директора Учреждения и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

5. Оплата труда

5.1. Размеры оплаты труда работникам занятым во внебюджетной сфере деятельности учреждения, в том числе привлеченным для выполнения определенного вида работ устанавливаются в соответствии с заключенным договором.

5.2. Доплата за организацию, руководство, учет по внебюджетной деятельности устанавливается в размере одного должностного оклада директору.

6. Ответственность учреждения за нарушение настоящего Положения

6.1. Не правомерно полученные Учреждением средства изымаются в доход областного бюджета.

6.2. В случае нарушения действующего законодательства и настоящего положения к виновным применяются меры дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством.